

POLITECHNIKA WARSZAWSKA
WYDZIAŁ ELEKTRONIKI I TECHNIK INFORMACYJNYCH

DECYZJA Nr 29/2019

**Dziekana Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych
z dnia 11 września 2019 roku**

**w sprawie kryteriów tworzenia list rankingowych oraz zasad punktowej oceny osiągnięć
doktorantów przy przyznawaniu zwiększenia stypendiów z dotacji projakościowej
uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich WEiTI**

Działając na podstawie § 63 ust. 1 pkt. 17 Statutu Politechniki Warszawskiej oraz zgodnie z ust. 12 „Regulaminu przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich Politechniki Warszawskiej”, będącego załącznikiem nr 2 do zarządzenia nr 36/2015 Rektora PW z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie przyznawania stypendiów doktoranckich oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich Politechniki Warszawskiej - ustalam co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam na Wydziale Elektroniki i Technik Informatycznych „Kryteria tworzenia list rankingowych oraz zasady punktowej oceny osiągnięć doktorantów przy przyznawaniu zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej dla doktorantów Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej” w postaci dokumentu stanowiącego załącznik do niniejszej decyzji.
2. Decyzje o przyznaniu zwiększenia stypendium doktoranckiego, okresie jego pobierania oraz wysokości podejmuje Prorektor ds. Studiów, po zaopiniowaniu wniosku doktoranta o przyznaniu zwiększenia stypendium doktoranckiego przez Wydziałową Komisję Stypendialną i przez Dziekana Wydziału.

§ 2

Dokument „Kryteria tworzenia list rankingowych oraz zasady punktowej oceny osiągnięć doktorantów przy przyznawaniu zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej dla doktorantów Wydziału Elektroniki i Technik Informatycznych Politechniki Warszawskiej” obowiązuje w roku akademickim 2019/2020.


§ 3

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan



Prof. dr hab. inż. Krzysztof Zaremba

Ustalenia zawarte w niniejszej decyzji zostały uzgodnione z Wydziałową Radą Doktorantów WEiTI PW; data i podpis 16.09.2019... ...
przedstawiciela Wydziałowej Rady Doktorantów

**Kryteria tworzenia list rankingowych oraz
zasady punktowej oceny osiągnięć doktorantów przy przyznawaniu zwiększenia stypendium
doktoranckiego z dotacji projakościowej dla doktorantów
Wydziału Elektroniki i Technik Informacyjnych Politechniki Warszawskiej**

Poniższe kryteria są uzupełnieniem zasad przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej dla uczestników stacjonarnych studiów doktoranckich, zawartych w aktach prawnych wyższego rzędu, a w szczególności w zarządzeniu nr 36/2015 Rektora PW z dnia 31 sierpnia 2015 r. w sprawie przyznawania stypendiów doktoranckich oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich Politechniki Warszawskiej.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Zwiększenie stypendium doktoranckiego przyznawane jest na udokumentowany wniosek doktoranta, złożony w terminie wyznaczonym przez kierownika studiów doktoranckich na formularzu stanowiącym Załącznik do Regulaminu przyznawania stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich Politechniki Warszawskiej (Zarządzenie Rektora nr 36/2015 z dnia 31/08/2015).
2. Zwiększenie stypendium doktoranckiego może być przyznane:
 - a) na pierwszym roku studiów doktoranckich – doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym, na podstawie listy rankingowej przygotowanej przez komisję rekrutacyjną;
 - b) na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich – doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - I. uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
 - II. wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej,
 - III. wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej prowadzonej w ramach praktyk zawodowych.
3. Stypendia przyznawane są na podstawie list rankingowych. Listy rankingowe tworzone są - dla poszczególnych lat studiów – przez Wydziałową Komisję Stypendialną dla Doktorantów zwaną dalej „Komisją”, którą powołuje Dziekan w porozumieniu z Wydziałową Radą Doktorantów. Rok studiów określa się wg stanu na dzień 1 października br.
4. W przypadku doktorantów znajdujących się na pierwszym roku studiów oraz laureatów Diamentowanego Grantu, listę rankingową tworzy się na podstawie wyników postępowania rekrutacyjnego.
5. W przypadku doktorantów, którzy ukończyli studia magisterskie w innej jednostce, Komisja Rekrutacyjna zastrzega sobie prawo do odpowiedniego przeliczenia średniej, w zależności od trybu oceniania w tej jednostce. Do wniosku o przyznanie stypendium wymagane jest dołączenie kserokopii suplementu dyplomu studiów magisterskich.
6. W przypadku doktorantów znajdujących się na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich listy rankingowe tworzy się na podstawie punktów przyznawanych przez Komisję za osiągnięcia opisane w sprawozdaniu, o którym mowa w § 3, przy czym doktorant musi wykazać się minimum jednym osiągnięciem naukowym (kategorie K1 i K2) zawartym w Tabeli 1.
7. Przez szczególne osiągnięcia dydaktyczne rozumie się przeprowadzenie minimum 60 h zajęć dydaktycznych w ostatni okresie rozliczeniowym lub inne osiągnięcia dydaktyczne (K4) zawarte w Tabeli 1.

8. W przypadku równej liczby punktów decyzję o pozycji doktoranta w rankingu podejmuje Komisja m.in. na podstawie rangi publikacji.
9. W terminie dwóch tygodni od końca naboru wniosków Komisja tworzy oraz ogłasza listę rankingową.

§ 2. Przyznanie stypendium

1. Stypendium przyznawane jest na okres roku akademickiego (od 1 października 2019 r. do 30 września 2020 r.).
2. Maksymalną liczbę doktorantów otrzymujących zwiększenie stypendium określa, z podziałem na poszczególne lata studiów, odpowiednie Zarządzenie Rektora Politechniki Warszawskiej.

§ 3. Sprawozdanie

1. Jako sprawozdanie rozumie się Sprawozdania z Działalności Naukowej składane w formie elektronicznej na serwerze „Studia”, tożsame ze sprawozdaniem do stypendium dla najlepszych doktorantów.
2. Okresem uznawania osiągnięć jest rok akademicki rozpoczynający się 1 października roku poprzedzającego do 30 września roku bieżącego.
3. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium jest odpowiedzialny za podanie prawidłowych danych. Odpowiedzialność ta obejmuje również jednoznaczne udokumentowanie przedstawionych osiągnięć.
4. W celu udokumentowania autorstwa publikacji należy dołączyć do sprawozdania kopię publikacji. Opis osiągnięcia powinien zawierać: tytułu, nazwę wydawnictwa/czasopisma, autorów, datę publikacji oraz DOI (identyfikator dokumentu elektronicznego). W przypadku autorstwa albo współautorstwa książek lub rozdziałów w książkach należy również określić liczbę stron książki lub rozdziału.
5. W celu udokumentowania przyznania patentu lub zastrzeżenia topografii układu scalonego wymagane jest załączenie do sprawozdania dokumentów potwierdzających przyznanie patentu lub zastrzeżenie topografii układu scalonego. Opis osiągnięcia powinien zawierać: imiona i nazwiska twórców, tytuł, numer ewidencyjny oraz datę uzyskania patentu lub zastrzeżenia topografii układu scalonego.
6. W celu udokumentowania wystąpienia konferencyjnego należy przedstawić program konferencji i/lub odpowiednie zaświadczenie od organizatora konferencji. Opis osiągnięcia powinien zawierać: imiona i nazwiska autorów, tytuł komunikatu, nazwę konferencji, daty rozpoczęcia i zakończenia konferencji oraz miejsce konferencji [miasto i kraj]).
7. Wszystkie zaświadczenia dokumentujące osiągnięcia doktoranta powinny zawierać szczegółowy opis działalności doktoranta ze szczególnym uwzględnieniem zakresu oraz czasu, w którym były one wykonywane.
8. W celu udokumentowania działalności w organizacjach doktoranckich wymagane jest załączenie do sprawozdania zaświadczenia wydanego przez Radę Doktorantów Politechniki Warszawskiej.
9. W celu udokumentowania innych osiągnięć dydaktycznych do sprawozdania należy dołączyć przygotowane materiały dydaktyczne lub zaświadczenie wydane przez osobę nadzorującą pracę doktoranta.
10. Sprawozdanie musi zostać potwierdzone przez opiekuna naukowego poprzez oświadczenie na „Karcie Oceny Pracowni Naukowej”, którym potwierdza tym samym prawdziwość zawartych w nim danych.

§ 4. Punktacja osiągnięć

1. Punkty przyznaje się za osiągnięcia, które zostały opublikowane lub wystąpiły w rozpatrywanym okresie uznawania osiągnięć oraz są odpowiednio udokumentowane.
2. Punkty przyznaje się odpowiednio za osiągnięcia naukowe (kategorie K1 i K2), organizacyjne (kategoria K3) i dydaktyczne (kategoria K4).
3. Pod uwagę brane są wyłącznie osiągnięcia afiliowane na Politechnikę Warszawską. Dopuszcza się także jednoczesne podanie innych jednostek.

4. Listę punktowanych osiągnięć, zasady punktacji, maksymalną liczbę punktów za osiągnięcie w podkategoriach oraz maksymalną liczbę punktów za osiągnięcia w kategorii określa Tabela 1.
5. Doktorant będący pierwszym autorem publikacji w książkach, czasopismach lub materiałach pokonferencyjnych otrzymuje maksymalną liczbę punktów za osiągnięcie w danej podkategorii, niezależnie od liczby współautorów.
6. Przyznane patenty lub zastrzeżenia topografii układu scalonego przyznane w różnych krajach, punktuje się tylko raz.
7. Jako inne publikacje naukowe (K2.5) rozumie się pełne publikacje ukazujące się w jawnych, recenzowanych czasopismach/materiałach pokonferencyjnych, za które nie przyznano punktów w pozostałych kategoriach. Nie podlegają dodatkowej punktacji streszczenia, będące integralną częścią wystąpienia bądź prezentacji plakatowej ukazujące się w innych materiałach konferencyjnych.
8. Jako wystąpienie na konferencji (K2.5) rozumie się osobiste wystąpienie na konferencji naukowej w postaci wystąpienia ustnego lub w formie prezentacji plakatowej, za które nie przyznano punktów w ramach publikacji w materiałach konferencyjnych w podkategorii K2.4 (Publikacje w materiałach konferencyjnych umieszczone w bazie WoS) i K2.5 (Inne publikacje naukowe).
9. Liczba punktów przyznanych za osiągnięcia organizacyjne (K3) nie może przekroczyć liczby punktów za działalność naukową (K1+K2).
10. Jako pozyskanie grantu badawczego (K3.2) rozumie się przyznanie jednostce organizacyjnej Politechniki Warszawskiej grantu badawczego, którego kierownikiem jest doktoranta, z państwowych lub unijnych agencji wykonawczych, tj. np. Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBiR), Narodowego Centrum Nauki (NCN) lub Europejskiej Rady ds. Badań Naukowych (European Research Council - ERC).
11. Doktorant, który otrzymał wyróżnienie za działalność dydaktyczną takie jak „złota kreda” lub Nagroda JM Rektora PW za indywidualne osiągnięcia związane z dydaktyką (K4.1), otrzymuje maksymalną liczbę punktów w kategorii osiągnięcia dydaktyczne (K4).
12. Jako inne osiągnięć dydaktycznych (K4.2) rozumie się: przygotowanie pomocy dydaktycznych w postaci książek, skryptów, programów komputerowych, instrukcji do ćwiczeń laboratoryjnych lub materiałów pomocniczych; prowadzenie poza programowych zajęć ze studentami lub udział w opracowaniu nowych przedmiotów, programów studiów bądź modułów kształcenia.
13. Przy punktacji osiągnięć na rok 2019/2020 pod uwagę będzie brany ministerialny wykaz czasopism naukowych zawierający historię czasopisma z publikowanych wykazów za lata 2013-2016 opublikowany 26 stycznia 2017 roku.

Tabela 1. Punktacja osiągnięć

Kategoria		Rodzaj osiągnięcia	L. pkt. za osiągnięcie	Maksymalna l. pkt. za osiągnięcie w podkategorii	Maksymalna łączna l. pkt. za osiągnięcia w kategorii
K1	K1.1	Artykuł w czasopiśmie z wykazu A czasopism naukowych MNiSW	$\frac{M}{n+1}$	M	60
	K1.2	Artykuł powyżej 20 autorów z wykazu A czasopism naukowych MNiSW.	$\frac{M}{4 \cdot (n+1)}$	M	
	K1.3	Przyznanie patentu	$s \cdot 20$	20	
	K1.4	Zastrzeżenie topografii układu scalonego	$s \cdot 10$	10	
K2	K2.1	Artykuł w czasopiśmie z wykazu B czasopism naukowych MNiSW	$\frac{M}{n+1}$	M	20
	K2.1	Artykuł powyżej 20 autorów w czasopiśmie z wykazu B czasopism naukowych MNiSW	$\frac{M}{4 \cdot (n+1)}$	M	
	K2.3	Autorstwo albo współautorstwo książek lub rozdziałów w książkach	P	20	
	K2.4	Publikacje w materiałach konferencyjnych umieszczone w bazie WoS*	$\frac{15}{n+1}$	15	
	K2.5	Inne publikacje naukowe lub wystąpienia konferencyjne	$\frac{3}{n+1}$	3	
K3	K3.1	Praca w organizacjach doktoranckich	D	10	15
	K3.2	Pozyskanie grantu badawczego finansowanym ze źródeł zewnętrznych, np. NCN, NCBiR lub ERC	10	10	
K4	K4.1	Złota kreda, Nagroda JM Rektora PW (osiągnięcia indywidualne)	5	5	5
	K4.2	Inne osiągnięcia dydaktyczne (w tym osiągnięcia zespołowe)	D	3	

n - liczba współautorów (łącznie z doktorantem) z WEiTI PW,

s - procentowy wkład doktoranta w osiągnięcie,

M - liczba punktów przypisana czasopismu w wykazie czasopism naukowych MNiSW (stan na dzień ukazania się publikacji),

D - liczba punktów przyznana przez Komisję za osiągnięcie,

P - współczynnik liczby stron ($P = \frac{\text{liczba stron}}{5 \cdot \text{liczba współautorów}}$, $P \leq 20$).

* Web of Science - <http://webofknowledge.com/WOS>.

**Regulamin przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej
uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich Politechniki Warszawskiej**

1. Zwiększenie stypendium doktoranckiego jest przyznawane na rok akademicki i wypłacane co miesiąc przez okres 12 miesięcy. Postanowienia § 5 Procedury przyznawania na Politechnice Warszawskiej stypendiów doktoranckich uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich, stanowiącej załącznik nr 1 do zarządzenia, stosuje się odpowiednio.
2. Uprawnienie do otrzymania zwiększenia stypendium doktoranckiego przysługuje nie więcej niż 30 % najlepszych doktorantów na poszczególnych latach studiów.
3. Decyzję o przyznaniu zwiększenia stypendium doktoranckiego, okresie jego pobierania oraz wysokości podejmuje Prorektor ds. Studiów, po zaopiniowaniu wniosku o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego przez komisję i dziekana. Decyzja wydawana jest w formie pisemnej w trybie określonym przez Kodeks postępowania administracyjnego.
4. W terminie nie przekraczającym tygodnia od rozpoczęcia roku akademickiego Kierownicy studiów doktoranckich przekazują do Prorektora ds. Studiów, za pośrednictwem Działu ds. Studiów, prognozę liczby doktorantów na poszczególnych latach studiów na dzień 31 grudnia danego roku kalendarzowego.
5. Na podstawie prognozy, o której mowa w pkt 4 oraz liczby uczestników studiów doktoranckich wykazanych w sprawozdaniu S-12 Głównego Urzędu Statystycznego – stan na 31 grudnia poprzedniego roku kalendarzowego Prorektor ds. Studiów określa liczbę zwiększeń stypendiów doktoranckich na poszczególnych latach studiów, które w danym roku akademickim mogą zostać przyznane, kierując się zasadą, że liczba zwiększeń stypendiów doktoranckich na poszczególnych latach studiów stanowi nie więcej niż 30% mniejszej z dwóch poniższych liczb:
 - 1) liczby doktorantów na danym roku studiów wykazanej w sprawozdaniu S-12 dla Głównego Urzędu Statystycznego – stan na 31 grudnia poprzedniego roku kalendarzowego;
 - 2) prognozy liczby uczestników studiów doktoranckich na poszczególnych latach studiów sporządzonej na podstawie prognozy, o której mowa w pkt 4, z uwzględnieniem współczynnika ryzyka.
6. Doktorant odbywający studia doktoranckie w uczelni może złożyć wniosek o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego.
7. Zwiększenie stypendium doktoranckiego na pierwszym roku studiów doktoranckich, może być przyznane nowoprzyjętemu doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w nauce w trakcie studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich.
8. Zwiększenie stypendium doktoranckiego na drugim roku studiów i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który w poprzednim roku akademickim wyróżnił się osiągnięciami w pracy dydaktycznej, badawczej, samorządowej. W przypadku osiągnięć w pracy samorządowej wymagane jest potwierdzenie Przewodniczącego Rady Doktorantów Politechniki Warszawskiej, a liczba punktów przyznanych za działalność samorządową nie może przekroczyć 10% maksymalnej możliwej do przyznania liczby punktów.

9. Za poprzedni rok akademicki uznaje się rok akademicki poprzedzający rok akademicki, w trakcie którego ma być wypłacane zwiększenie stypendium doktoranckiego.
10. Zwiększenie stypendium doktoranckiego przyznaje się na udokumentowany wniosek doktoranta złożony do kierownika studiów doktoranckich w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem roku akademickiego, na formularzu określonym w załączniku do Regulaminu.
11. Kierownik studiów doktoranckich dokonuje oceny wniosku doktoranta złożonego na formularzu, o którym mowa w pkt 10, w następujący sposób:
 - 1) w przypadku nowoprzyjętych doktorantów – podaje ocenę merytoryczną kandydata z postępowania rekrutacyjnego na studia doktoranckie, dokonaną przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej oraz wyniki w nauce osiągnięte w trakcie studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich;
 - 2) w przypadku doktorantów, którzy ukończyli co najmniej jeden rok studiów doktoranckich – podaje:
 - a) ocenę doktoranta, obejmującą osiągnięcia w poprzednim roku akademickim, dokonaną przez opiekuna naukowego albo promotora i dziekana, uwzględniającą postępy w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej;
 - b) wyróżniające się osiągnięcia w pracy dydaktycznej, badawczej, samorządowej;
12. Kryteria opiniowania wniosków o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego ustala dziekan, po zasięgnięciu opinii kierownika studiów doktoranckich i Wydziałowej Rady Doktorantów, i ogłasza, na co najmniej dwa tygodnie przed rozpoczęciem roku akademickiego.
13. Komisja opiniuje złożone wnioski kierując się warunkami i ocenami, określonymi w pkt 11 oraz kryteriami, o których mowa w pkt 12 i sporządza listę rankingową doktorantów. Kierownik studiów doktoranckich przekazuje wnioski do zaopiniowania przez dziekana.
14. Kierownik studiów doktoranckich, po zaopiniowaniu wniosków przez komisję i dziekana, nie później niż w ciągu 14 dni od wyznaczonego terminu składania wniosków, przekazuje wnioski do Prorektora ds. Studiów, za pośrednictwem Działu ds. Studiów. Przekazaniu podlegają zarówno wnioski zaopiniowane pozytywnie, jak i negatywnie wraz z listą rankingową wszystkich doktorantów spełniających warunki przyznania zwiększenia stypendium doktoranckiego. Lista rankingowa doktorantów musi zawierać liczbę punktów przyznanych poszczególnym doktorantom i być uszeregowana zgodnie z malejącą liczbą punktów. Przekazaniu podlega również lista doktorantów, którzy nie spełnili warunków przyznania zwiększenia stypendium doktoranckiego.
14. Do wyłonienia najlepszych doktorantów na poszczególnych latach studiów doktoranckich na danym wydziale służą listy rankingowe sporządzane przez komisje.
15. Maksymalna kwota miesięczna zwiększenia stypendium doktoranckiego równa jest maksymalnej wysokości stypendium doktoranckiego określonej przez Rektora.
16. Doktorantowi znajdującemu się w grupie liczącej nie więcej niż 30 % najlepszych doktorantów, któremu nie przyznano stypendium doktoranckiego, mogą zostać przyznane środki finansowe w wysokości kwoty zwiększenia stypendium doktoranckiego. Kwota zwiększenia stypendium doktoranckiego staje się stypendium doktoranckim, z zachowaniem ustaleń § 5 ust. 6 i ust. 10 Regulaminu studiów doktoranckich w zakresie wymiaru obowiązku prowadzenia zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych.

17. Doktorant otrzymuje zwiększenie stypendium doktoranckiego z puli rocznika odpowiadającej statusowi doktoranta w kolejnym roku akademickim następującym po terminie składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.
18. Minimalna wysokość kwoty zwiększenia stypendium doktoranckiego, zgodnie z § 15 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 24 października 2014 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich, wynosi 800 zł.

Załącznik do

Regulaminu przyznawania zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej
uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich Politechniki Warszawskiej

Warszawa, dnia20.... r.

.....
Imię (imiona) i nazwisko

Uczestnik roku studiów doktoranckich stacjonarnych na Wydziale
(należy podać rok studiów, na którym doktorant będzie pobierał stypendium)

Numer albumu doktoranta:

Adres stały:

Adres do korespondencji:

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tel. kontaktowy; e-mail:

**WNIOSEK o przyznanie zwiększenia
stypendium doktoranckiego**

wpłynęło do Kierownika SD
dnia

1. Uprzejmie proszę o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego na okres 12 miesięcy w roku akademickiego/.....

W przypadku pozytywnej decyzji zwiększenie stypendium doktoranckiego proszę przysyłać na nr konta:

.....

.....
podpis uczestnika (kandydata)

2. Ocena uczestnika (kandydata):

- ocena merytoryczna kandydata z postępowania rekrutacyjnego na studia doktoranckie oraz wyników w nauce podczas studiów *drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich** (dotyczy nowoprzyjętych uczestników studiów doktoranckich) [wypełnia Kierownik Studiów Doktoranckich];
- ocena doktoranta obejmująca osiągnięcia w poprzednim roku akademickim* dokonana przez opiekuna naukowego albo promotora uwzględniająca postępy w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej;
- ocena postępów (ze wskazaniem wyróżniających się osiągnięć) w poprzednim roku akademickim* w zakresie:
 - pracy dydaktycznej;
 - pracy badawczej;
 - pracy samorządowej: (wymagane jest potwierdzenie Przewodniczącego Rady Doktorantów Politechniki Warszawskiej, a liczba punktów przyznanych za działalność samorządową nie może przekroczyć 10% maksymalnej możliwej do przyznania liczby punktów)

.....
podpis Opiekuna Naukowego/Promotora

.....
podpis Kierownika Studiów Doktoranckich

3. Opinie:

Wydziałowej Doktoranckiej Komisji Stypendialnej

Dziekana

z dnia.....

z dnia.....

4. Decyzja Prorektora (*wstępna*):

5. U w a g a: *niepotrzebne skreślić

*Za poprzedni rok akademicki uznaje się rok akademicki poprzedzający rok akademicki, w trakcie którego ma być wypłacane zwiększenie stypendium doktoranckiego.